

## ПОРЯДОК

### **обрання за конкурсом кандидатури на посаду директора науково-дослідного інституту Національної академії мистецтв України**

1. Цей Порядок визначає послідовність дій, які здійснюються при обранні за конкурсом кандидатури на посаду директора науково-дослідного інституту Національної академії мистецтв України (далі – НДІ, НДІ НАМ України) відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Методичних рекомендацій щодо особливостей обрання керівника державної наукової установи затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 998 «Деякі питання обрання та призначення керівника державної наукової установи», Статуту НАМ України та Статуту НДІ НАМ України.

2. Обрання за конкурсом кандидатури на посаду директора НДІ проводиться у разі закінчення строку його повноважень, звільнення з посади керівника НДІ або з інших причин, внаслідок яких виникла необхідність оголошення про проведення обрання за конкурсом кандидатури на посаду директора НДІ.

3. Директор НДІ НАМ України обирається на посаду шляхом таємного голосування на зборах колективу штатних наукових працівників цієї установи на строк до п'яти років у межах строку, визначеного статутом (положенням) НДІ, з правом бути переобраним, затверджується президією НАМ України та призначається на посаду наказом президента НАМ України у порядку, передбаченому Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 998 «Деякі питання обрання та призначення керівника державної наукової установи», Статутом НАМ України та Статутом НДІ НАМ України.

4. Вибори директора проводяться з дотриманням таких принципів:

відкритості;

гласності;

таємного та вільного волевиявлення;

добровільної участі у виборах;

демократичності;

забезпечення рівності прав учасників виборів;

перебування на посаді однієї і тієї самої особи не більше двох строків підряд.

5. Забезпечення проведення виборів здійснюється НАМ України.

6. Рішення про оголошення конкурсу на заміщення посади директора НДІ НАМ України приймає президія НАМ України.

7. Президія НАМ України не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка займає посаду директора, або протягом тижня з дня утворення вакансії опубліковує в офіційному друкованому виданні оголошення про проведення конкурсу на заміщення посади директора НДІ з одночасним розміщенням його на офіційному веб-сайті НАМ України і НДІ, в якому проводиться конкурсне заміщення посади директора та інформує про це МОН.

Президія НАМ України затверджує склад Комісії НАМ України для підготовки та проведення конкурсу на заміщення посади директора НДІ (далі – Комісія НАМ України).

8. Комісія НАМ України проводить перевірку відповідності претендентів вимогам до керівника, встановленим частиною третьою статті 9 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», додатковим вимогам, установленим НАМ України і протягом двох місяців з дня оголошення конкурсу на посаду директора НДІ НАМ України приймає пропозиції щодо претендентів на посаду директора НДІ і протягом 20 календарних днів від дня закінчення строку подання документів на заміщення вакантної посади вносить кандидатури претендентів, які відповідають встановленим вимогам, на розгляд зборів колективу наукових працівників НДІ НАМ України.

9. Право висунення кандидатури на посаду директора НДІ НАМ України мають Президія НАМ України, дійсні члени (академіки) та члени-кореспонденти НАМ України, вчені ради НДІ

НАМ України, колективи наукових відділів НДІ НАМ України у формі письмового подання. Подання надсилаються до Президії НАМ України.

10. Претенденти подають для участі у конкурсі такі документи:

- заяву про участь у конкурсі на ім'я президента НАМ України;
- особовий листок з обліку кадрів з фотографією розміром 3 x 4 сантиметри;
- автобіографію;
- копії документів про вищу освіту, науковий ступінь та вчене звання;
- довідку про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду, яка видається відповідно до Порядку проведення обов'язкових попередніх та періодичних психіатричних оглядів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 вересня 2000 р. № 1465 (Офіційний вісник України, 2000 р., № 39, ст. 1656);
- довідку про наявність або відсутність судимості;
- інформаційну довідку з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення;
- список наукових праць;
- копію паспорта, засвідчену претендентом;
- копію трудової книжки;
- копію ідентифікаційного номеру платника податків;
- письмову згоду на обробку персональних даних.

Подані документи мають відповідати частині 3 статті 9 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність».

Копії документів, які подаються претендентом (крім копії паспорта), мають бути засвідчені в установленому порядку.

У разі надіслання документів поштою датою подання документів вважається дата, зазначена на поштовому штемпелі.

Документи, подані претендентами після закінчення встановленого строку, не розглядаються та повертаються особам, які їх подали.

Особа, яка перемогла у конкурсі на заміщення посади директора, надає Комісії НАМ України для ознайомлення оригінали документів, зазначених у пункті 10 Порядку обрання за конкурсом кандидатури на посаду директора науково-дослідного інституту Національної академії мистецтв України.

11. Комісія НАМ України письмово повідомляє усім претендентам, які своєчасно подали документи для участі в конкурсі, про прийняте рішення щодо їх кандидатур не пізніше ніж протягом десяти календарних днів з дати закінчення строку подання претендентами документів.

12. Кандидат на посаду директора НДІ НАМ України має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора наук з культурології, мистецтвознавства або доктора філософії гуманітарного напрямку і стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників не менш як 10 років, а також високі моральні якості та організаторські здібності. За рішенням Президії НАМ України можуть бути установлені додаткові кваліфікаційні та інші вимоги до кандидата на посаду директора НДІ, що впливають із специфіки діяльності цієї установи.

13. Кандидат має право:

- проводити зустрічі з працівниками НДІ;
- визначати не більше двох спостерігачів за ходом голосування;
- бути присутнім під час голосування за місцем його проведення;
- бути присутнім під час проведення підрахунку голосів та складення протоколу про результати голосування.

Кандидат може мати інші права, які впливають з його участі у виборах і передбачені статутом НДІ НАМ України.

Усі кандидати мають рівні права.

14. Оприлюднення кандидатами виборчих програм та їх обговорення здійснюються на зустрічах та зборах трудового колективу НДІ НАМ України без будь-яких обмежень.

15. Виборчі програми кандидатів розміщуються на офіційному веб-сайті НДІ не пізніше ніж за десять календарних днів до дати проведення виборів.

16. Вибори призначаються не пізніше ніж на двадцятий день з дати закінчення строку прийому документів претендентів.

17. Брати участь у виборах має право кожний штатний науковий працівник НДІ.

18. Штатний науковий працівник НДІ, який на момент проведення виборів перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах. Якщо на посаді, яку займає такий штатний науковий працівник, у період його відпустки (у випадках, передбачених законом) перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах.

19. Директор НДІ видає протягом семи календарних днів з дати опублікування оголошення про проведення конкурсу наказ про організацію виборів, в якому, зокрема, визначається:

персональний склад організаційного комітету з проведення виборів (далі – організаційний комітет);

персональний склад виборчої комісії.

20. Організаційний комітет і виборча комісія діють відповідно до статуту (положення) НДІ та положень про них, які затверджуються вченою радою НДІ.

До складу організаційного комітету та виборчої комісії включаються наукові та інші працівники НДІ. Кандидат не може бути членом організаційного комітету чи виборчої комісії. Одна і та сама особа не може бути одночасно членом організаційного комітету і виборчої комісії.

Організаційний комітет і виборча комісія обирають на першому засіданні із свого складу голову, заступника голови та секретаря.

Особи, які є членами організаційного комітету або виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень звільняються від основної роботи у НДІ, у якій проводяться вибори, із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов колективного договору.

21. Організаційний комітет складає та подає виборчій комісії список осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – список виборців), не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів.

22. Кандидат має право зняти свою кандидатуру шляхом подання письмової заяви до організаційного комітету не пізніше ніж за 24 години до початку виборів.

23. Бюлетені для голосування виготовляються виборчою комісією не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – виборці) та включені до списку виборців, посвідчуються на зворотньому боці підписом голови та секретаря виборчої комісії, що виготовляє бюлетені, та скріплюються печаткою НДІ.

Кандидати та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

24. Форма бюлетеня для голосування затверджується Президією НАМ України або бюро Президії НАМ України.

Бюлетені для голосування зберігаються у приміщенні виборчої комісії у закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставленням на ній підписів голови комісії, а також його заступника або секретаря. Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову виборчої комісії.

25. Скриньки для голосування повинні бути прозорі, опломбовані та опечатані печаткою НДІ.

26. Інформація про дату, час і місце проведення виборів оприлюднюється виборчою комісією не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів з використанням інформаційних ресурсів НДІ (дошки оголошень, офіційного веб-сайту).

27. Під час голосування та підрахунку голосів має право бути присутнім представник Президії НАМ України та/або член комісії НАМ України з підготовки та проведення конкурсу на заміщення посади директора НДІ.

МОН може делегувати свого представника на вибори до НДІ незалежно від підпорядкування.

Під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата, а також не більше трьох громадських спостерігачів, акредитованих організаційним комітетом.

Порядок акредитації громадських спостерігачів визначається організаційним комітетом.

28. Організація проведення голосування, підтримання належного порядку у приміщенні для голосування та забезпечення таємності голосування покладаються на виборчу комісію.

Голова виборчої комісії перед початком голосування:

надає для огляду членам виборчої комісії, присутнім кандидатам, а також спостерігачам усі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки;

передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям;

передає членам виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців.

Відповідні члени виборчої комісії забезпечують їх збереження і дотримання порядку використання.

29. Член виборчої комісії здійснює видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.

У бюлетені для голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого він голосує, проставляє позначку («+» або іншу), що засвідчує його волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата або не підтримувати жодної з кандидатур.

30. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється і в ньому мають право перебувати тільки члени виборчої комісії, представники Президії НАМ України (члени комісії НАМ України з підготовки та проведення конкурсу на заміщення посади директора НДІ), кандидати і спостерігачі.

31. Скриньки для голосування після перевірки цілісності пломб та печаток відкриваються членами виборчої комісії почергово. Під час відкриття скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени виборчої комісії.

32. Підрахунок голосів членами виборчої комісії починається відразу після закінчення голосування та проводиться відкрито у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви і закінчується після складення та підписання протоколу про результати голосування.

33. Члени виборчої комісії підраховують загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках для голосування та діють у відповідності з пунктом 39 «Методичних рекомендацій щодо особливостей обрання керівника державної наукової установи» затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 998 «Деякі питання обрання та призначення керівника державної наукової установи».

34. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо:

у бюлетені проставлено більш як одну позначку;

не проставлена жодна позначка;

зміст волевиявлення виборця неможливо встановити з інших причин.

В подальшому члени виборчої комісії діють у відповідності з пунктами 40, 41, 42 «Методичних рекомендацій щодо особливостей обрання керівника державної наукової установи» затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 998 «Деякі питання обрання та призначення керівника державної наукової установи».

35. Виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол за формою, затвердженою президією НАМ України або бюро президії НАМ України.

Протокол про результати голосування складається виборчою комісією у двох примірниках. Копії протоколу надаються кожному членові виборчої комісії, кандидатам та спостерігачам.

Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами виборчої комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

Перший примірник протоколу про результати голосування передається організаційному комітетові з подальшою їх передачею президії НАМ України. другий – залишається у НДІ.

36. Разом з протоколом організаційному комітетові передаються усі заяви та скарги, подані кандидатами, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

37. Процес голосування і підрахунку голосів фіксується за допомогою відеозасобів. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

38. Результати виборів оприлюднюються протягом 24 годин після складення протоколу про результати голосування шляхом розміщення у друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих у приміщеннях НДІ, а також на офіційному веб-сайті НДІ та веб-сайті НАМ України.

39. Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо на зборах колективу наукових працівників були присутні не менш як дві третини фактичної чисельності штатних наукових працівників цього НДІ.

Обраним на посаду директора НДІ вважається кандидат, за якого проголосували не менш як дві третини наукових працівників присутніх на зборах колективу наукових працівників цього НДІ.

Якщо кандидат на посаду директора НДІ НАМ України набрав більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників цього НДІ, Президія НАМ України може призначити його на посаду або, за наявності вмотивованих заперечень, оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора цього НДІ на строк не більш як шість місяців.

40. Якщо жоден із претендентів на посаду директора НДІ НАМ України не набрав у першому турі більше 50 відсотків голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників цього НДІ, організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через сім календарних днів після проведення першого туру. У разі коли дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у робочий день, що настає після святкового (неробочого) дня. До бюлетенів для голосування включаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів. У разі коли за результатами першого туру виборів на другому місці (за кількістю набраних голосів) опинилися два і більше кандидатів з однаковою кількістю голосів, між ними проводиться міжтурове голосування для відбору кандидата, який братиме участь у другому турі виборів.

41. Після проведення другого туру голосування, обраним на посаду керівника НДІ вважається кандидат, за якого у другому турі проголосували не менш як дві третини наукових працівників присутніх на зборах колективу наукових працівників цього НДІ.

Якщо кандидат на посаду директора НДІ НАМ України у другому турі набрав більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників цього НДІ, Президія НАМ України має право призначити його на посаду або, за наявності вмотивованих заперечень, оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора цього НДІ на строк не більш як шість місяців.

42. Вибори вважаються такими, що не відбулися, якщо:

участь у виборах взяли менш як дві третини виборців;

у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більш як 50 відсотків голосів виборців;

у другому турі виборів жоден з кандидатів не набрав більш як 50 відсотків голосів виборців.

43. У разі прийняття виборчою комісією рішення про визнання виборів такими, що не відбулися, Президія НАМ України протягом двох тижнів з дня прийняття зазначеного рішення оголошує проведення нового конкурсу.

44. Обраний директор НДІ НАМ України затверджується президією НАМ України та призначається на посаду наказом президента НАМ України. З обраним директором НДІ НАМ України протягом одного місяця з дня його обрання укладається контракт на п'ять років, визначений Статутом НДІ. Контракт укладається у відповідності з Типовою формою контракту з керівником державної наукової установи затвердженою Постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 998 «Деякі питання обрання та призначення керівника державної наукової установи».

45. Документація щодо проведення виборів зберігається у НДІ НАМ України протягом п'яти років.